



Associazione Culturale E.T.S.

Verbale dell'Assemblea Ordinaria

Verbale di assemblea n° 1/2026

In data **28 aprile 2026**, alle ore **18:00**, presso la sede in Via Sbarre Centrali, 182 Reggio Calabria, si è riunita in seduta ordinaria, anche in modalità remota, l'assemblea ordinaria soci dell'Associazione Culturale **Format ETS**, in seconda convocazione.

Come previsto e regolamentato dallo Statuto associativo all'art. **29** e degli artt. 2375, 2479 bis del Codice Civile, l'Assemblea si tiene in presenza nel luogo indicato dal presidente e in forma telematica, ove necessario, tramite collegamento su piattaforma Zoom degli altri associati, come risulta anche dalla convocazione inviata dal Segretario a nome del Presidente agli associati in data 17 aprile 2026 (si allega copia), per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO:

- A. Relazione del Presidente sulle attività svolte
- B. Situazione soci. Valutazione e ammissione dei nuovi richiedenti l'adesione ad associato
- C. Specifica delle attività di interesse generale
- D. Varie ed eventuali. Approvazione verbale seduta.

Di tutti i punti all'ordine del giorno è stata data notizia con la convocazione.

Sono presenti n. **29** associati su **29 iscritti**, di cui n. **11** in presenza, di cui **16** per delega e n. **2** in collegamento telematico. Hanno diritto di voto tutti gli associati iscritti da almeno tre mesi nel Libro degli associati ed in regola con il versamento della quota associativa annuale. Si considera quale data d'iscrizione quella in cui è stata adottata la delibera di ammissione dell'associato (ex art. 29 statuto).

I presenti all'Assemblea risultano essere, *anche in modalità telematica (elenco per numero di tessera socio)*:

- | | |
|--|--|
| 1. Marafioti Renato S. | 15. Filocamo Giovanna (delega Eleonora Caracciolo) |
| 2. Caracciolo Eleonora | 16. Ascrizzi Adriana (delega Corsaro Francesca) |
| 3. Caracciolo Sebastiano (delega Renato Marafioti) | 17. Marra Silvia |
| 4. ----- | 18. Malena Simona |
| 5. Dattola Antonio | 19. Grasso Pasquale (<i>da remoto</i>) |
| 6. Corsaro Francesca | 20. Rinciari Giulia Ester (delega Malena Simona) |
| 7. Lo Giudice Giuseppina (delega Eleonora Caracciolo) | 21. Mattia Angela Sonia (delega Cacopardo Lea) |
| 8. Morabito Emidio (delega Renato Marafioti) | 22. Cacopardo Lea Bruna Grazia |
| 9. Morabito Andrea (delega Renato Marafioti) | 23. Surgonà Maria Grazia (delega Tripodi Domenico) |
| 10. Morabito Clelia Maria Pia (delega Eleonora Caracciolo) | 24. Mafrica Domenico V. (delega Tripodi Domenico) |
| 11. Lanzetta Maristella (delega Corsaro Francesca) | 25. Scirtò Carlo G. (delega Tripodi Domenico) |
| 12. Bova Vanessa | 26. Borrelli Salvatore |
| 13. Tripodi Domenico | 27. Bova Claudia Vittoria Maria |
| 14. Putorti Carmela (delega Corsaro Francesca) | 28. Alecci Simone (<i>da remoto</i>) |
| | 29. Paleologo Monica (delega Cacopardo Lea) |
| | 30. Asiro Jackline (delega Malena Simona) |

Per dare conto della presenza degli associati in modalità telematica si procede ad apporre le firme in chat (si *allega copia al presente verbale*). Se si procede alla registrazione dell'Assemblea ai fini di tenere traccia è stata firmata apposita informativa privacy al momento dell'adesione.

Sono presenti per delega i seguenti soci (*in ordine alfabetico*): Ascrizzi Adriana, Asiro Jackline, Caracciolo Sebastiano, Filocamo Giovanna, Lanzetta Maristella, Lo Giudice Giuseppina, Mafra Domenico V., Morabito Emidio, Morabito Andrea, Morabito Clelia Maria Pia, Paleologo Monica, Putorti Carmela, Rinciari Giulia Ester, Scirtò Carlo G., Mattia Angela Sonia, Surgonà Maria Grazia.

Risultano, invece, assenti alla riunione i soci: xxx

Verificato il numero legale (in particolare i soci con diritto di voto **16**) e ritenuta pertanto valida la seduta, assume la presidenza dell'adunanza in base alle disposizioni statutarie (ex art. 29 statuto) il dott. Renato S. Marafioti, che propone come segretaria verbalizzante la dott.ssa Eleonora Caracciolo, alla quale compete la cura dei libri sociali e che accetta, anche, di redigere il presente verbale.

A. Relazione del Presidente sulle attività svolte

Il presidente Marafioti rileva che l'Assemblea è stata regolarmente convocata e che il numero dei soci presenti corrisponde a quello richiesto dallo Statuto per la validità dell'adunanza, come previsto dall'art. 29 dello Statuto. Constata e fa constatare la validità della riunione per deliberare sull'ordine del giorno. Dopo aver dato il benvenuto ai soci, ringrazia per la partecipazione ed inizia i lavori alle ore **18.10** dichiarando aperta la seduta.

In occasione della riunione, si informano tutti i soci che un estratto dello Statuto è disponibile sul sito web dell'associazione al <https://www.acformat.it/statuto>. Invece, una copia delle convocazioni e dei verbali di tutte le riunioni sarà disponibile sullo stesso sito web. L'Associazione risulta soggetto legittimato alle adesioni Cinque per Mille anche per l'anno 2026.

Il presidente informa i soci che l'Associazione riconosciuta per effetto dell'iscrizione al RUNTS da marzo 2024, ha continuato ad erogare iniziative socio culturali e nuovi eventi formativi o informativi, di interesse generale (di cui all'art. 5 Codice Terzo Settore), finalizzati anche al conseguimento di certificazioni informatiche ed allo sviluppo delle competenze digitali, con l'obiettivo di infondere l'alfabetizzazione informatica: in particolare, *martedì 08 febbraio 2025*, è stata celebrata la 22esima giornata mondiale per la sicurezza online, Safer Internet Day 2025, istituita e promossa dalla Comunità Europea ed organizzata dalla Associazione Culturale Format e dal Convitto Nazionale di Stato "T. Campanella" di Reggio Calabria. Con il SID 2025 è partita anche la nona edizione della campagna di comunicazione Il mese della sicurezza in Rete, promossa dal Ministero dell'istruzione e del merito. Il *22 ottobre 2025*, organizzata dall'Associazione Culturale Format ETS di Reggio Calabria in collaborazione con IC Galluppi Col. Bev. Alvaro G. Scopelliti è stata celebrata la Giornata nazionale della Cittadinanza digitale 2025, istituita con disegno di legge dal Senato l'8 gennaio 2025. Un'ottima occasione per sensibilizzare i ragazzi delle classi prime della Scuola secondaria di primo grado sull'importanza di essere Cittadini Digitali consapevoli e responsabili. Il *28 ottobre 2025*, il CD dell'Associazione ha partecipato all'edizione 2025 di #wechangeit sul tema "L'evoluzione del business attraverso la lente dell'innovazione" Cloud sovrano, governance e resilienza. *Mercoledì 11 febbraio 2026*, è stata celebrata con grande partecipazione, presso la Scuola primaria plesso "Carmelina Pistoia" di Torre Melissa (KR), la 23esima giornata mondiale per la sicurezza online, Safer Internet Day 2026, istituita e promossa dalla Comunità Europea, un'importante occasione di confronto e formazione dedicato alla sicurezza in Rete, promossa dall'Associazione Culturale Format ETS in collaborazione con il Comune di Melissa. Il *12 Febbraio 2026*, il SID 2026, promosso dall'Associazione Culturale Format ETS di Reggio Calabria, si è tenuto presso il Teatro – Centro Polivalente "Alikia" di Cirò Marina (KR), con il patrocinio e la stretta collaborazione dell'Assessorato alla Cultura e alla Pubblica Istruzione del Comune di Cirò Marina: un importante momento di confronto e sensibilizzazione dedicato alla sicurezza online, all'uso responsabile delle tecnologie digitali e alla tutela dei più giovani in rete. Con il SID 2026 è partita anche la decima edizione della campagna di comunicazione Il

Mese della Sicurezza in Rete, promossa dal Ministero dell'Istruzione e del Merito. Sul sito web dell'Associazione sono riportati alcuni dettagli.

Il Presidente informa l'Assemblea che, in agosto 2025 l'Associazione ha formalizzato la sottoscrizione di alcune convenzioni strategiche con Università telematiche per l'erogazione di servizi di orientamento universitario e post-laurea. Illustra brevemente le finalità di tali accordi, volti a supportare i soci e altri beneficiari nella scelta dei percorsi accademici e professionali, sottolineando come tali attività rientrino pienamente negli scopi statuari di promozione della formazione. L'Assemblea prende atto con favore che l'Associazione sia divenuta Polo di studio universitario.

Dopo l'esame della relazione si procede con il voto. La stessa viene sottoposta a votazione (membri con diritto di voto, **16**): voti contrari (nessuno), astenuti (nessuno). Con **16** voti favorevoli l'assemblea approva all'unanimità. **Delibera 2026/01.**

B. Situazione soci. Valutazione e ammissione dei nuovi richiedenti l'adesione ad associato

Sul secondo punto all'ordine del giorno, su segnalazione del Segretario rileva che, al momento della presente riunione, hanno sottoscritto il pagamento della quota associativa 2026 esattamente **29 associati**, sottolineando che l'aumento del numero dei soci è da considerarsi il principale indicatore di vitalità e attrattività dell'associazione. Il presidente propone, pertanto, l'ingresso dei nuovi soci, avendo presentato richiesta di adesione nei mesi di gennaio e febbraio 2026 con versamento della quota 2026 in conformità a quanto previsto dallo Statuto associativo e che hanno provveduto a regolarizzare la loro posizione in Associazione avendo versato la quota 2026 (18. Malena Simona, 19. Grasso Pasquale, 20. Rinciari Giulia Ester, 21. Mattia Angela Sonia, 22. Cacopardo Lea Bruna Grazia, 23. Surgonà Maria Grazia, 24. Mafrica Domenico Vittorio, 25. Scirtò Carlo Giuseppe, 26. Borrelli Salvatore, 27. Bova Claudia Vittoria Maria, 28. Alecci Simone, 29. Paleologo Monica, 30. Asiro Jackline) con successiva accettazione a socio deliberata dal CD il 30 marzo 2026.

È stato dato incarico alla Segretaria di iscrivere l'adesione nel Libro degli associati e di darne comunicazione, entro il termine di cui allo Statuto art. 12, al richiedente. Vengono invitati i nuovi soci a presentarsi, ad accertare l'avvenuta comunicazione e salutare l'assemblea.

Si invitano i presenti a coinvolgere nell'associazione altri soggetti per garantire così una presenza più massiccia della "realtà calabrese" e a contribuire a fronte degli impegni previsti con uno spirito di squadra.

C. Specifica delle attività di interesse generale

Sul terzo punto all'ordine del giorno, come riportato all'art. 3 Oggetto dello Statuto associativo, il presidente rileva quanto segue:

✓ in merito all'accreditamento regionale, ha provveduto tramite piattaforma SISFO sistema informativo di supporto alla formazione ad inviare nel mese di aprile 2026 la documentazione a supporto del mantenimento del proprio sistema di accreditamento definitivo per le macro tipologie Formazione continua e Formazione superiore. L'accreditamento risulta in istruttoria dal Dipartimento Lavoro e Welfare della Regione Calabria poiché il 23 aprile 2026 sono state chieste ed inviate integrazioni alla documentazione.

✓ l'Associazione mantiene l'accreditamento al Repertorio delle strutture formative al fondo FormAzienda ed al Fondo Professioni in ambito di formazione interprofessionale. Risulta iscritta, anche, al Registro delle Associazioni, quale organismo nel campo della formazione e promozione culturale della Regione Calabria; e all'Albo fornitori Arcidiocesi RC Bova dal luglio 2025.

✓ l'Associazione, durante il 2025, è stata impegnata ad erogare anche servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro, quale soggetto promotore per i Servizi al lavoro. A tal proposito il 24 febbraio 2026 è stata inviata una richiesta di mantenimento requisiti di accreditamento SPL al Dip. Lavoro Regione Calabria (prot. 159292 del 25.02.2026). In merito al progetto GOL Calabria l'Associazione ha presentato, da luglio 2025, ulteriori istanze di candidatura per promuovere nuovi percorsi di formazione

professionale upskilling e reskilling, creazione d'impresa (Avviso 4 GOL), tirocini extra curriculari (Avviso lavoro giovani Calabria, decreto n. 5619). In data 13 aprile 2026 è stata presentata anche istanza di partecipazione n. 114 prot. 96361 all'Avviso pubblico Attivazione lavoro in attuazione del Programma Nazionale "MetroPlus e Città medie Sud 2021-2027 della Città di Reggio Calabria finalizzato alla creazione di opportunità di inserimento o reinserimento di soggetti a rischio di esclusione dal mercato del lavoro.

✓ è stato concluso a marzo 2025 il corso Corso DM. 65/2023 RdO: 4477974 – CUP J64D23003280006; Ambito tematico: STEM e multilinguismo, modulo formativo: *OUR Passport to Future* - 15 ore svolte in modalità ibrida (sincrona a distanza ed in presenza) e rivolte ad alcune classi di studenti dell'Istituto Tecnico per Attività Sociali "B. Chimirri" – Catanzaro;

✓ sono stati avviati nel mese di maggio e conclusi a settembre 2025 n. 3 percorsi di Formazione del personale scolastico dell'IC "GALLUPPI COL. BEV. ALVARO G. SCOPELLITI" di Reggio Calabria. - Titolo del Progetto: *"Codifica il futuro: docenti 4.0"* Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44323 - CUP I34D23005010006 Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale". (D.M. n. 66/2023);

✓ è stato avviato e concluso a giugno 2025 il corso Progetto MIRAI ID **427.1**- Eipass user 7 moduli – Upskilling 25 ore svolte in presenza e rivolte ad alcune classi di studenti dell'Istituto Professionale Alberghiero Turistico "Giovanni Trecroci" di Villa S. Giovanni (RC); Decreto n. 7618 del 26.05.2025.

✓ sono state avviate e concluse, nel 2025 alcune attività formative per l'attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 5 "Inclusione e coesione" – Componente 1 "Politiche per il Lavoro" Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione". Nella fattispecie il corso *"Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni"* Cod./ID N **162.1**, durata 600 ore si è concluso il 12.05.2025; il corso *"Informatica e competenze digitali"*, Cod./ID N **162.4** - iniziato in data 15.04.2025 ed è terminato in data 05.06.2025 per complessive 40 ore, il corso *"Alfabetizzazione Informatica con rilascio di certificazione eipass"*, Cod./ID N **323.2** - iniziato in data 14.04.2025 ed è terminato in data 09.06.2025 per complessive 80 ore (DD n. 234593 del 09.04.2025), il *"Corso Formazione Eipass 7 moduli user - Upskilling"*, Cod./ID N **850.5** – ed. 1 iniziato in data 06.11.2025 ed è terminato in data 18.12.2025 per complessive 120 ore, il *"Corso Formazione Eipass 7 moduli user - Upskilling"*, Cod./ID N **850.5** – ed. 2 iniziato in data 08.11.2025 ed è terminato in data 23.12.2025 per complessive 120 ore; il corso *"Gestione dei Flussi Informativi"* COD./ID N **850.3** ed. 1 iniziato in data 06.11.2025 ed è terminato in data 19.12.2025 per complessive 160 ore (DD n. 12888 del 12.09.2025).

✓ in merito alle attività formative il presidente espone all'Assemblea la necessità di ampliare l'offerta dei servizi ai soci attraverso la stipula di nuove convenzioni con enti certificatori accreditati per l'erogazione di certificazioni riconosciute a livello internazionale. L'Assemblea, udita la relazione e ritenuta l'iniziativa coerente con le finalità associative, conferisce il mandato al Consiglio Direttivo affinché provveda all'individuazione degli enti certificatori più idonei. È stato rinnovato ad aprile 2026 l'accreditamento della sede con l'ente certificatore Certipass fino al 2028, e rimane il mantenimento con Pektit.

D. Varie ed eventuali. Approvazione verbale seduta

Con riferimento al quarto punto, il presidente rileva che l'Associazione:

- ✓ è stata impegnata a mantenere aggiornato il Sistema Gestione Qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 anche in occasione dell'audit periodico svolto il 16 maggio 2025 dalle ore 09:00 alle ore 18:00 (non è emersa alcuna osservazione o non conformità al Sistema); regolarmente nel

mele di ottobre sono stati pianificati gli audit interni. In programma l'audit di rinnovo sarà il 18 maggio 2026.

- ✓ ha provveduto alla stesura di un riesame del Documento di Valutazione Rischi, incluso il documento SLC (*consultabile in sede*), nonché del Piano integrato di gestione della sicurezza e dell'emergenza a marzo 2026. Accertamento della data con PEC del 7 marzo 2026. In seguito all'evoluzione di una specifica figura in organico, ovvero RLS il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è stata aggiornata l'intera documentazione sulla sicurezza. Accertamento della data con nuova PEC del 23 aprile 2026. Con apposito verbale del 10 marzo 2026 risulta eletta, quale RLS, la dott.ssa Eleonora Caracciolo. La stessa ha ricevuto adeguata formazione certificata di durata pari a 32 ore dal 13 al 17 marzo 2026. A febbraio 2026 è stata aggiornata anche la certificazione del RSPP.
- ✓ ha mantenuto il contratto con Schindler (manutenzione ascensore) con decorrenza 01 gennaio 2024.
- ✓ ha ospitato e continua ad ospitare, in sessioni mensili periodiche, i test di ammissione universitari previo accordo con la società Selexi S.r.l. (partner dell'Associazione).
- ✓ mantiene regolarmente i rapporti contrattuali con i fornitori per la gestione del sito web e del certificato SSL, della PEC, della fatturazione elettronica, del kit firma digitale, della casella Virgilio mail, dell'account Zoom.
- ✓ Il presidente riferisce all'Assemblea che l'Associazione prosegue con successo la propria operatività sul portale Acquisti in Rete PA (MEPA). Viene confermato che l'ente è regolarmente abilitato per i bandi relativi ai servizi di rilascio certificazioni ed erogazione corsi di formazione. Tale presenza costante viene sottolineata come elemento di affidabilità e trasparenza, in quanto il mantenimento dell'abilitazione richiede il possesso continuo di rigorosi requisiti amministrativi e contributivi (DURC regolare, onorabilità). L'Assemblea prende atto, riconoscendo nel MEPA lo strumento principale per il consolidamento dei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni del territorio.
- ✓ il socio Borrelli Salvatore illustra l'opportunità di organizzare un percorso formativo incentrato sul tema del "Benessere Digitale" (Digital Wellbeing); evidenzia l'importanza e l'attualità di tale tematica, volta a promuovere un uso consapevole, equilibrato e sano delle tecnologie digitali e dei dispositivi connessi, sia in ambito personale che professionale. L'Assemblea prende atto della proposta, riservandosi di valutarne la fattibilità in una successiva seduta.

In conclusione dei lavori, il presidente chiede di deliberare sull'approvazione del presente verbale. La proposta viene sottoposta a votazione (membri con diritto di voto, **16**): voti contrari (nessuno), astenuti (nessuno). Con **16** voti favorevoli l'Assemblea soci approva all'unanimità. **Delibera 2026/02**.

Esaurito così l'ordine del giorno, letto ed approvato il presente verbale composto da n. **5** pagine, controfirmato dal presidente e dal segretario, se ne dispone l'inserimento nel Libro dei Verbali delle assemblee.

Null'altro essendovi da deliberare e nessun altro chiedendo la parola, il presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore **18:30** dello stesso giorno dopo aver chiesto se vi siano rettifiche o interventi di qualsiasi tipo.

Reggio Calabria, 28 aprile 2026

Segretario

Presidente